



ललितपुर फाइनेन्स लिमिटेड (वित्तीय संस्था)
लगनखेल, ललितपुर ।

फोटो
२ प्रति

कर्जा आवेदन फारम

- हायर पर्चेज कर्जा व्यापारीक कर्जा घर/जग्गा खरीद कर्जा
 भवन निर्माण कर्जा शेयर धितो कर्जा मर्मत सम्भार कर्जा
 औद्योगिक कर्जा व्यक्तिगत कर्जा शैक्षिक कर्जा मिति

उपरोक्त विषयमा म/हामीलाई औद्योगिक/व्यापारीक/भवन निर्माण/हायर पर्चेज/शेयर कर्जा सुविधा उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध छ । स्वीकृत कर्जाको लागि वित्तीय संस्थाको नियम बमोजिमको विवरण तथा सुरक्षण यसै फर्ममा लेखिए बमोजिमको हुनेछ । मेरो/हाम्रो उपलब्ध विवरण भुट्टा ठहरेमा प्रचलित कानून र वित्तीय संस्थाको नियम बमोजिम वित्तीय संस्थाले कारवाही गर्न सक्नेछ । यस वित्तीय संस्थाको हालको नियम र पछि संसोधन हुन सक्ने नियमहरु म/हामी पालना गर्न मन्जुर छु/छौं । मैले/हामीले/वित्तीय संस्थाको नियम पालना नगरेमा वा लिएको कर्जाको साँवा व्याज समेत समयमा नबुझाएमा वित्तीय संस्थाको नियमानुसार लाग्ने जरीवाना सहित तिर्नेछु/छौं । वित्तीय संस्थाले दिएको समयभित्र नतिरे नबुझाएमा वा बेइमानी गरेमा मेरो/हाम्रो उल्लेखित धितो तथा अन्य मेरो/हाम्रो अचल जायजेथाबाट समेत असूल उपर गरी लिएमा मेरो/हाम्रो मन्जुरी छ । पछि कुनै कुराको उजुर गर्ने छैन/छैनौं ।

१. आवेदक (व्यक्ति भए) पुरा नाम, थर र (कम्पनी भए) कम्पनीको

नाम:
ठेगाना: फोन नं. (कार्यालयको)
फोन नं. (घरको)..... फ्याक्स नं. मोबाइल नं.

२. आवेदक तथा अख्तियार प्राप्त व्यक्तिको विवरण:

नाम:..... वर्ष..... शैक्षिक योग्यता.....
श्रीमान / श्रीमती वर्ष..... शैक्षिक योग्यता.....
बाबु..... बाजे.....
ठेगाना: सम्पर्क फोन नं..... (यथासिद्ध सम्पर्क गर्नु परेमा)

३. व्यवसाय भए सोको विवरण:

व्यवसायको नाम: दर्ता भएको मिति.....
पूजी..... ठेगाना:
संचालकहरुको विवरण (सि.नं.१ र २ मा अध्यक्ष र प्रवन्ध संचालकको नाम उल्लेख गर्नु होला ।)

सि.नं.	नाम	ठेगाना	उमेर	व्यवसायमा भएको अनुभव

आफ्नो खाता र कारोवार भएको बैंकको नाम र खाता नं.

४. नोकरी भए सोको विवरण:

कार्यालयको नाम.....पद.....
कार्यालय प्रमुखको नाम.....
ठेगाना.....फोन नं.

५. आयश्रोत विवरण:

मासिक / वार्षिक आय.....
व्यवसायको मासिक आय.....
घर भाडाबाट.....
अन्य आय.....
जम्मा मासिक आय रु.....भुक्तानी गर्न सक्ने किस्ता रु.....
मासिक खर्च विवरण:
क)
ख).....
ग).....

६. कर्जा लिनेको पारिवारीक विवरण:

सगोलमा छुट्टै

सि.नं.	पारिवारीक सदस्यको नाम	नाता	व्यवसायको विवरण	मासिक आय

७. सुरक्षण वापत धितो दिने:

(क) अचल सम्पत्ति भए विवरण:

(१) जग्गाधनीको नाम.....फोन नं.ठेगाना.....
(२) धितो रहने घरजग्गाको ठेगाना.....
(३) कित्ता नं.....क्षेत्रफल.....
(४) जग्गाको चार किल्ला: पूर्व.....पश्चिम.....
उत्तर.....दक्षिण.....
(५) घरको विवरण: घर निर्माण भएको मिति.....घरको तल्ला.....मोहडा.....
(६) सम्पत्तिको चलन चल्ती मुल्यांकन रु.

(ख) चल सम्पत्ति भए सो को विवरण:

बनाउने कम्पनी.....सवारी साधन नं.....
मोडल नं.....मुल्यांकन रु.....

८. हकभोगमा रहेको चल अचल सम्पत्तिको विवरण:

सि.नं.	जिल्ला	गा.वि.स./न.पा.	वडा	कि.नं.	क्षेत्रफल	सम्पत्ति हकभोग गर्नेको नाम / आफै	नाता

९. हकभोगमा रहेका चल अचल सम्पत्तिको विवरण:

- क) मोटरसाईकल नं.
 ख) गाडी नं.
 ग) अन्य

१०. धितो दिनेको पारिवारीक विवरण:

सि.नं.	पारिवारीक सदस्यको नाम	नाता

११. कर्जाको विवरण (कर्जा आवश्यक पर्नाको कारण / लगानी गर्ने सामान सम्बन्धि विवरण)

.....
 कर्जा रकम रु.....(अक्षरेपी.....)
 कर्जा अवधि.....रकम भुक्तानी गर्ने तरिका.....
 (नोट: आवश्यकतानुसार स्किम पेश गर्नुपर्ने ।)

**१२. ऋण लिंदा साक्षी बस्ने र व्यक्तिगत जमानी बस्नेको नाम, ठेगाना.....
फोन नं.**

निवेदकको बसोबासको नक्सा

व्यक्तिगत धनजमानी दिनेको बसोबासको नक्सा

निवेदकको नाम:

निवेदकको सही:

छाप:

आवश्यक कागजातको सार संक्षेपः

भवन निर्माण कर्जाका लागि आवश्यक कागजातहरुः

१. हालसालै खिचिएको फोटो थान २
२. नागरिकता प्रमाणपत्रको फोटोकपी
३. लालपूर्जा (जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा)
४. तिरो तिरेको रसिद (हालसालको)
५. ट्रेस नक्सा (नापी नक्सा)
६. वडाको चारकिल्लाको सिफारिश
७. घरको नक्सा र नक्सा पास प्रमाणपत्र
८. आम्दानी श्रोत प्रमाणित गर्ने अन्य आवश्यक कागजातहरु
९. राजस्व दाखिलाको कागजात
१०. अन्य

औ./ब्या.कर्जाका लागि आवश्यक कागजातहरुः

१. हालसालै खिचिएको फोटो थान २
२. नागरिकता प्रमाणपत्रको फोटोकपी
३. उद्योग तथा व्यवसायको दर्ता प्रमाणपत्र (अध्यावधिक)
४. आयकर दर्ता प्रमाणपत्र (अध्यावधिक)
५. धितो दिने जग्गाको लालपूर्जा
६. तिरो तिरेको रसिद
७. ट्रेस नक्सा (नापी नक्सा)
८. वडाको चार किल्लाको सिफारिस
९. संचालक समितिको निर्णय (कम्पनी भएमा)
१०. प्रवन्धपत्र तथा नियमावली (कम्पनी भएमा)
११. आम्दानी श्रोत प्रमाणित गर्ने अन्य आवश्यक कागजातहरु
१२. राजस्व दाखिलाको कागजात
१३. अन्य

हायर पर्चेज कर्जाका लागि आवश्यक कागजातहरुः

१. हालसालै खिचिएको फोटो थान २
२. नागरिकता प्रमाणपत्रको फोटोकपी
३. सवारी चालक अनुमतिपत्रको फोटोकपी
४. सप्लायरको कोटेशन
५. व्यक्तिगत धनजमानी
६. व्यक्तिगत धनजमानी बस्नेको नागरिकता प्रमाणपत्रको फोटोकपी
७. कार्यालय जमानीपत्र
८. आम्दानी श्रोत प्रमाणित गर्ने अन्य आवश्यक कागजातहरु
९. राजस्व दाखिलाको कागजात
१०. अन्य

घरजग्गा धितो राखी हा.प.कर्जाका लागि आवश्यक कागजातहरुः

१. हालसालै खिचिएको फोटो थान २
२. नागरिकता प्रमाणपत्रको फोटोकपी
३. सवारी चालक अनुमतिपत्रको फोटोकपी
४. सप्लायरको कोटेशन
५. धितो दिने जग्गाको लालपूर्जा
६. तिरो तिरेको रसिद
७. ट्रेस नक्सा (नापी नक्सा)
८. वडाको चारकिल्लाको सिफारिस
९. आम्दानी श्रोत प्रमाणित गर्ने अन्य आवश्यक कागजातहरु
१०. राजस्व दाखिलाको कागजात
११. अन्य

जानकारीः

१. कर्जा स्वीकृत। अस्वीकृत गर्ने सम्पूर्ण अधिकार वित्तीय संस्थामा निहित भएकोले सो सम्बन्धमा कुनै विवाद गर्न पाइने छैन।
२. कर्जा अस्वीकृत भएमा कागजात फिर्ता लिन १ महिनाभित्र सम्पर्क राख्नु हुन अनुरोध गरिन्छ। अन्यथा कागजात हराएमा वित्तीय संस्था जिम्मेवार हुने छैन।